



ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม

ว่าด้วย กองทุนวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม

พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยมหาวิทยาลัยนครพนม มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ให้มุ่งสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยฐานวิจัย และความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยนโยบายที่จะให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ เพื่อการผลิตผลงานวิจัย และการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ ๆ ผลักดันให้มีการรวมกลุ่มการวิจัยเกิดเครือข่ายงานวิชาการที่เข้มแข็ง การพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ และการสนับสนุนเผยแพร่ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน และการบริการสังคม อีกทั้ง จะทำให้มหาวิทยาลัย สามารถเพิ่มศักยภาพของ คณาจารย์และนักวิชาการออกไปรับใช้สังคม เพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยรับใช้สังคมในอนุภูมิภาค ลุ่มแม่น้ำโขงอย่างภาคภูมิ เป็นรูปธรรมและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยกองทุนวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบ ก่อนหน้านี้ ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ ที่มีสถานะเป็นส่วนราชการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม หรือที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยนครพนม

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานระดับคณะ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้าง ในสังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม

“ผู้วิจัย” หมายความว่า ผู้วิจัยงานวิจัย หรือผู้วิจัยนวัตกรรม หรือผู้คิดค้นสิ่งประดิษฐ์

“ผู้วิจัยหลัก” หมายความว่า ผู้วิจัยที่เป็นผู้ริเริ่มทางความคิดซึ่งมีส่วนสำคัญในการกำหนดกรอบความคิด วิธีการ และสาระสำคัญของงานวิจัยนั้น โดยมีหลักฐานการรับรองจากผู้ร่วมวิจัยทุกคน

“งานวิจัย” หมายความว่า ผลงานวิชาการ ที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างเป็นระบบ ด้วยวิทยาการวิจัยเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล คำตอบหรือข้อสรุปรวมที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า ผลงานศิลปะที่มีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ ที่เหมาะสมกับกลุ่มวิชาทางศิลปะ ตามการจัดกลุ่มศิลปะของอาเซียน ซึ่งได้แก่ ทัศนศิลป์ ศิลปะการแสดง วรรณศิลป์ ตามการแบ่งกลุ่ม ISCED (International Standard Classification of Education) หรือที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“นวัตกรรม” หมายความว่า ผลิตภัณฑ์ วิธีการ หรือกรรมวิธีการผลิตที่เกิดจากการคิดค้น หรือคิดทำขึ้นใหม่ รวมถึงตลอดถึงการออกแบบใหม่ สำหรับสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ เกิดจากการใช้ความรู้ และความคิดสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายถึง ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ คิดค้น หรือสร้างสรรค์ของมนุษย์ ซึ่งเน้นที่ผลผลิตของสติปัญญาและความชำนาญ โดยไม่คำนึงถึงชนิดของการสร้างสรรค์หรือวิธีในการแสดงออก ทรัพย์สินทางปัญญาอาจแสดงออกในรูปแบบของสิ่งที่จับต้องได้ หรือในรูปแบบของสิ่งที่จับต้องไม่ได้

“งานวิจัยสถาบัน” หมายความว่า งานวิจัยที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่เกี่ยวกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบาย วางแผน ปรับปรุงการบริหาร พัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

“การเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์” หมายความว่า การเผยแพร่โดยการจัดนิทรรศการ (Exhibition) หรือการจัดแสดง (Performance) ซึ่งเป็นการนำเสนอผลงานหรือสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะ ดนตรี การแสดงที่เป็นผลงานวิชาการ (นอกเหนือจากงานวิจัย) สู่สาธารณะหรือกลุ่มเป้าหมาย โดยมีการจัดการนำเสนอ ในระดับชาติหรือนานาชาติอย่างเป็นระบบ และเป็นวิธีการที่ยอมรับในวงวิชาชีพ และมีการประเมินคุณค่าของผลงานที่เผยแพร่

“หน่วยวิจัยเฉพาะทาง” หมายความว่า หน่วยซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ นักวิจัย ที่มีความชำนาญในการทำวิจัย หรือมีความเชี่ยวชาญในด้านใดด้านหนึ่ง ร่วมกันดำเนินการ และมีผลงานวิจัย หรือผลงานการประดิษฐ์ นวัตกรรม หรือผลงานทางด้านศิลปกรรม อันเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศจัดตั้ง

“ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการ” หมายความว่า ศูนย์วิจัยทางวิชาการ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ หรือนักวิจัยที่มีความชำนาญในการทำวิจัยหรือมีความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ ดำเนินการวิจัยหรือพัฒนาผลงานการประดิษฐ์หรือผลงานทางด้านศิลปกรรม และดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ โดยมีเป้าหมายที่จะเพิ่มพูนความเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในระดับชาติและในระดับนานาชาติ ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศจัดตั้ง

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง มหาวิทยาลัย เพื่อวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาการตีความ หรือปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

## หมวด ๑

### วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ ให้จัดตั้ง “กองทุนวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม” โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) เพื่อสนับสนุนให้มีการดำเนินงานวิจัยในด้านต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐานตามนโยบาย และแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (๒) เพื่อสนับสนุนให้มีการพัฒนาคณาจารย์ และนักวิจัยทุกระดับ ให้มีความรู้ ความสามารถในการเสนอโครงการ การดำเนินโครงการ และการนำเสนองานวิจัย ตลอดจนแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนจากภายนอก
- (๓) เพื่อสนับสนุน และส่งเสริม ให้มีหน่วยวิจัยเฉพาะทาง หรือศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการในด้านต่างๆ ในหน่วยงานตามศักยภาพ
- (๔) เพื่อสนับสนุนให้บุคลากร ไปนำเสนอผลงานวิชาการ และผลงานวิจัยในต่างประเทศ
- (๕) เพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์ เผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและนานาชาติ

- (๖) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านจริยธรรมการวิจัย
- (๗) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา
- (๘) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน

## หมวด ๒

### การบริหารและการดำเนินงาน

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนวิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิจัย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยด้านการวิจัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ

(๔) คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน โดยให้คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและเลขานุการ ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการตาม (๓) และ (๔) มีวาระ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ และนอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการตาม (๓) และ (๔) จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) มีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานสนับสนุนกองทุน

ข้อ ๘ คณะกรรมการกองทุนวิจัยและนวัตกรรม มีอำนาจ และหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและทิศทางในการจัดหารายได้ การหาผลประโยชน์จากเงินและทรัพย์สินของกองทุน
- (๒) กำหนดแผนการบริหารกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ซึ่งจะต้องมีการทบทวนและปรับปรุงให้ทันต่อสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง
- (๓) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ ในการใช้จ่ายเงินเพื่อการดำเนินการของกองทุน และจัดทำเป็นประกาศของกองทุน

- (๔) พิจารณาจัดสรรเงินทุนแก่โครงการหรือกิจกรรมที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุน
- (๕) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ หรือกิจกรรม ที่เกิดได้รับการสนับสนุนจากกองทุน
- (๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็น ในเรื่องหนึ่งเรื่องใด อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุน
- (๗) ดำเนินงานอื่นๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุนในหมวด ๑ ข้อ ๖
- (๘) รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนและสถานะการเงินของกองทุนให้รายงาน สภามหาวิทยาลัยทราบเป็นประจำทุกปี

### หมวด ๓

#### การเงินและการงบประมาณ

- ข้อ ๙ รายได้และทรัพย์สินของกองทุน ประกอบด้วย
  - (๑) เงินทุนตั้งต้นที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
  - (๒) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรจากงบประมาณเงินรายได้ เข้ากองทุนเป็นรายปี ทุกปีงบประมาณ เพื่อเป็นงบประมาณด้านวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบดำเนินการของ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย
  - (๓) เงินค่าธรรมเนียม ส่วนแบ่งรายได้ และค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์เนื่องมาจากการ ให้บริการวิจัยของบุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยรับงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจการวิจัยมา จากภายนอก โดยจัดสรรเข้ากองทุนตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ของงบดำเนินงานของงาน หรือ โครงการ
  - (๔) เงินและทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาคให้กองทุน
  - (๕) เงินทุนวิจัย ที่ได้รับคืนและดอกผลหรือเงินอื่นใด จากกรณีผู้รับทุนของกองทุนไม่สามารถ ปฏิบัติตามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย
  - (๖) เงินหรือผลประโยชน์อื่นใด ที่เกิดจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และ การลงทุนของกองทุน
  - (๗) เงินอุดหนุนจากองค์กรภายนอก
  - (๘) เงินและทรัพย์สินอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรเพิ่มเติมให้กองทุน
- ข้อ ๑๐ รายจ่ายของกองทุน ประกอบด้วย
  - (๑) เงินทุนวิจัย ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน
  - (๒) เงินรางวัล หรือเงินสมนาคุณ ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน
  - (๓) เงินค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา จัดทำสิ่งพิมพ์ หรือวารสารทางวิชาการ หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย

(๕) เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน เบี้ยประชุมคณะกรรมการกองทุน และ คณะอนุกรรมการกองทุน ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบนี้ ค่าจ้างที่ปรึกษาหรือวิทยากร รวมถึง ค่าเดินทางของที่ปรึกษาหรือวิทยากร โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

(๕) เงินค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย การสนับสนุนการตีพิมพ์ เผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติ และนานาชาติ

(๖) เงินค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัย

(๗) เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านจริยธรรมการวิจัย

(๘) เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านการขอความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

(๙) เงินค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

(๑๐) เงินค่าใช้จ่ายอื่นที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๑ ในแต่ละปีให้กองทุนจัดทำงบประมาณของกองทุน ซึ่งครอบคลุมทั้งประมาณการ รายรับและประมาณการรายจ่าย โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และเสนอ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ทั้งนี้ให้เสนอก่อนเริ่มปีงบประมาณ ๖๐ วัน

#### หมวด ๔

#### การใช้จ่าย และบัญชีเงินฝากเงินกองทุน

ข้อ ๑๒ เงินกองทุนตามข้อ ๙ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ หรือฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงินอื่นที่เป็นของรัฐ หรืออาจนำฝากสถาบันการเงินอื่นที่กระทรวงการคลังรับรอง โดยใช้ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยนครพนม (กองทุนวิจัยและนวัตกรรม)”

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของ คณะกรรมการกองทุน ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการ จำนวน ๒ ใน ๓ คน เป็นผู้ลงนามร่วมกันถอน เงินกองทุน

ข้อ ๑๔ การเก็บรักษาเงินและบัญชีเงินฝากตามข้อ ๑๒ และการอื่นใด ให้เป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ การใช้จ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้ ให้จ่ายได้ทั้งจากเงินกองทุน และหรือดอกผล ของกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ ๘๐ และวงเงินใช้จ่ายทั้งปี ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ หลักเกณฑ์การใช้เงิน อัตรารายจ่าย วิธีการใช้เงิน และหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๗ หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อดำเนินการด้านวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกองทุน โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและสามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๑๘ การกำหนดรายละเอียด หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในการดำเนินการขอรับการสนับสนุนหรือส่งเสริมที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน

#### หมวด ๕

#### การจัดทำบัญชี การรายงาน การตรวจสอบ และการควบคุม

ข้อ ๑๙ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนและจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนตามระบบบัญชีของทางราชการ เสนอต่อคณะกรรมการกองทุน ในวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ เพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุน โดยจะต้องมีผู้ตรวจสอบบัญชีที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง หรือผู้ตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งด้วย เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๒๑ การยกเลิกกองทุน ให้กระทำได้เมื่อการดำเนินงานของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปจะผลเสียตามรายงานการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุน หรือมีเหตุอื่นที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

การยกเลิกกองทุนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย และให้โอนเงินกองทุนเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย และให้โอนทรัพย์สินของกองทุนเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ภาวิศ ทองโรจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม