



ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม

ว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ ว่าด้วยภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาทางด้านวิชาชีพทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาและระดับปริญญา จึงเห็นเป็นการสมควรให้มีการจัดการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งเป็นหลักสูตรการศึกษาทางด้านวิชาชีพในระดับต่ำกว่าปริญญา และการจัดทำหลักสูตรได้ยึดกรอบมาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการเป็นหลัก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติสภามหาวิทยาลัยนครพนมในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๑ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วก่อนระเบียบนี้หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัย ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง” เรียกชื่อย่อว่า “ปวส.” หมายความว่า การศึกษา
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หลังจากหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือมัธยมศึกษา
ตอนปลาย

“ผู้เข้าเรียน” หมายความว่า ผู้มาสมัครเข้าเรียนในมหาวิทยาลัย ที่ยังไม่ได้ขึ้น
ทะเบียนเป็นนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

“ภาคเรียน” หมายความว่า ภาคเรียนปกติ มี ๒ ภาคเรียนต่อปีการศึกษา

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่จัดให้เรียน หรือฝึกปฏิบัติในระหว่าง
ภาคฤดูร้อน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของ
กระทรวงศึกษาธิการ และในช่วงปิดภาคเรียนกลางปีโดยอนุโลม

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา และบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแล
และให้ความอุปการะแก่นักศึกษา และให้คำรับรองแก่วิทยาลัยว่าจะปกครองดูแลความประพฤติ
ของนักศึกษาในระหว่างที่เรียนอยู่ในวิทยาลัย

“สถานประกอบการ” หมายความว่า สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพ
อิสระ ที่รับนักศึกษาเข้าเรียนหรือฝึกปฏิบัติหรือฝึกอาชีพ

“ผู้ควบคุมการฝึก” หมายความว่า ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่
ประสานงานกับวิทยาลัย และรับผิดชอบดูแลการฝึกอาชีพของนักศึกษาในสถานประกอบการ

“ครูฝึก” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่สอน ฝึกอบรมในสถานประกอบการ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้อำนาจตีความและวินิจฉัย
ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

พื้นความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ข้อ ๖ ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า
หรือสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

ผู้เข้าเรียนที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ในประเภทวิชา
สาขาวิชา และสาขางานที่กำหนด ต้องผ่านการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพให้ครบ ตามที่
กำหนดในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ความข้อนี้ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้เรียนเป็นบางเวลา หรือบางรายวิชา หรือบางตอนของ
รายวิชา โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อตัดสินการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และ
รับประกาศนียบัตร แต่วิทยาลัยอาจพิจารณาประเมินพื้นความรู้ความสามารถเป็นรายๆ ไปก็ได้

ข้อ ๗ ผู้เข้าเรียนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีความประพฤติเรียบร้อย

(๒) มีร่างกายแข็งแรงและเหมาะสมในการเรียนวิชานั้น ๆ

(๓) ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือติดยาเสพติดชนิดร้ายแรงตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) ถ้าเคยถูกลงโทษให้ออกจากสถานศึกษาเพราะความผิดร้ายแรงจะต้องฟื้นฟูสภาพ

นักศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัครเข้าเรียน

(๕) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือหลักฐานของทางราชการในลักษณะเดียวกันมาแสดง

ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานดังกล่าวข้างต้น ให้ใช้ทะเบียนประวัติเด็กที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหลักฐาน วัน เดือน ปีเกิด ในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา

(๖) มีความเคารพเลื่อมใสศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๗) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

กรณีที่มิใช่ผู้เข้าเรียนตามโครงการอื่น อาจกำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมความเหมาะสมของโครงการนั้น

หมวดที่ ๒

การรับผู้เข้าเรียนและการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๘ การรับผู้เข้าเรียน ให้ทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกตามที่วิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่มิมีการสอบคัดเลือกให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้วิทยาลัยประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบ และประกาศผลสอบตามวัน และเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ให้ทำการทดสอบข้อเขียนให้หมวดวิชาใด ๆ ตามความต้องการของวิทยาลัย หากวิทยาลัยจะทำการทดสอบความถนัดทางการเรียนวิชาชีพ และหรือสอบปากเปล่าด้วยก็ได้

(๓) ถ้าเหตุการณ์เกี่ยวกับการสอบเป็นไปโดยปกติ ให้วิทยาลัยเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ

การรับผู้เข้าเรียนตามโครงการอื่น โดยการคัดเลือก ให้คัดเลือกตามคุณสมบัติที่กำหนดตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ข้อ ๙ ให้มีการตรวจร่างกายเฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกหรือได้รับการคัดเลือก โดยแพทย์ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ข้อ ๑๐ ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพนักศึกษา เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย การขึ้นทะเบียนต้องกระทำด้วยตนเอง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ตามวันเวลาที่วิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียน มีผู้ปกครองซึ่งวิทยาลัยเชื่อถือมาให้คำรับรอง และทำใบมอบตัว เว้นแต่ผู้เข้าเรียนที่บรรณานิติภาวะ วิทยาลัยจะให้ผู้ปกครองมาทำใบมอบตัวหรือไม่ก็ได้

ให้วิทยาลัยจัดการปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาและผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบแนวทางและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ในการเรียน

ข้อ ๑๑ ให้วิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน ตักเตือน และดูแลความประพฤติของนักศึกษา และให้สถานประกอบการจัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกของนักศึกษาในสถานประกอบการ

หมวดที่ ๓

การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๑๒ วิทยาลัยต้องจัดให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคเรียน นักศึกษาดังลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่วิทยาลัยกำหนด โดยแจ้งความประสงค์ว่าจะใช้วิธีการเรียนใด พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถมาลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงทะเบียนแทนได้ โดยให้วิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

นักศึกษาที่มีเหตุขัดข้องทางการเงิน ประสงค์ขออนุญาตผ่อนชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอผ่อนผันต่อคณบดี โดยชำระในภาคเรียนหนึ่ง ๆ ได้ ๒ ครั้ง ครั้งสุดท้ายต้องชำระก่อนวันประเมินปลายภาคเรียน เพื่อสิทธิรับการประเมินสรุปผลการเรียน ทั้งนี้ ให้คณบดีพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๑๓ วิทยาลัยอาจให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๑๒ ก็ได้ โดยให้วิทยาลัยกำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียนตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือไม่เกิน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การลงทะเบียนรายวิชาภายหลังวันสิ้นสุดการลงทะเบียน นักศึกษาต้องเสียค่าปรับตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่วิทยาลัยกำหนด ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักศึกษา ต้องติดต่อลาพักการเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันปิดการลงทะเบียน พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคเรียนได้ไม่เกินสัปดาห์ละ ๑๕ ชั่วโมง ทั้งนี้ นับรวมกิจกรรม ๒ ชั่วโมงใน ๓ ภาคเรียนด้วย หรือไม่เกินจากที่กำหนดไว้ในแผนการเรียน เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากวิทยาลัย

หมวดที่ ๔

การเปลี่ยน การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

ข้อ ๑๖ นักศึกษาจะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว หรือขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน ส่วนการขอถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนหรือภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามวรรคหนึ่งอาจกระทำได้ ถ้าวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าไม่ เหตุผลอันสมควร

การขอเปลี่ยน ขอลถอน หรือขอเพิ่มรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและ อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๗ วิทยาลัยอาจอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิชาหนึ่ง เพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตของรายวิชานั้นมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรก็ได้

หมวดที่ ๕

หลักในการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๑๘ ให้วิทยาลัยมีหน้าที่และรับผิดชอบในการประเมินผลการเรียน การประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาให้ดำเนินการประเมินตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียน ด้านความรู้ความสามารถและเจตคติ จากกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ซึ่งครอบคลุม จุดประสงค์และเนื้อหาวิชา โดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม

ให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาและการประเมินสรุปผลการเรียน โดยพิจารณาจากการประเมิน แต่ละกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย

ข้อ ๑๙ ให้ประเมินผลเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ให้ถือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๒๐ ให้วิทยาลัยประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชา เมื่อสิ้นสุดภาคเรียนหรือเมื่อสิ้นสุด การเรียนหรือการปฏิบัติงานทุกรายวิชา

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการส่งเสริมคุณภาพและควบคุมมาตรฐานการอาชีวศึกษา

หมวดที่ ๖
วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๒๒ ให้ใช้ระบบการให้ระดับคะแนน และค่าระดับคะแนนในการประเมินผลในรายวิชาที่มีการประเมินผลและรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ เป็นระบบการให้ระดับคะแนนให้แบ่งระดับคะแนน และค่าระดับคะแนนเป็น ๘ ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย
A	๔.๐	ผลการเรียนดีเยี่ยม (Excellent)
B+	๓.๕	ผลการเรียนดีมาก (Very good)
B	๓.๐	ผลการเรียนดี (Good)
C+	๒.๕	ผลการเรียนดีพอใช้ (Fairly good)
C	๒.๐	ผลการเรียนพอใช้ (Fair)
D+	๑.๕	ผลการเรียนอ่อน (Poor)
D	๑.๐	ผลการเรียนอ่อนมาก (Very poor)
F	๐	ผลการเรียนตก (Failed)

ข้อ ๒๓ รายวิชาใดที่แสดงระดับคะแนนตามข้อ ๒๒ ไม่ได้ ให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้

Ia (Inadequate Attendance) หมายถึง ขาดเรียน ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสรุปผลการเรียนเนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุผลวิสัย

W (Withdraw) หมายถึง ถอนรายวิชาภายในเวลากำหนด

I (Incomplete) หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการประเมินครบทุกครั้ง และหรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนดด้วยเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย

S (Satisfactory) หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด หรือผลการประเมินผ่าน

U (Unsatisfactory) หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน

Au (Audit) หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผลการประเมินผ่าน

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่ทำการทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด ให้พิจารณาโทษตามสถานความผิด ดังนี้

(๑) ให้ได้ระดับคะแนน F เฉพาะครั้งนั้น หรือ

(๒) ให้ได้ระดับคะแนนเป็น F ในรายวิชานั้น หรือ

(๓) ให้ได้ระดับคะแนนเป็น F ในรายวิชานั้น และตัดคะแนนความประพฤติ

ตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑)ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชากับค่าระดับคะแนนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คិតศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

(๒) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนตามข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ รายวิชาที่นักศึกษาเรียนซ้ำหรือเรียนแทนให้ใช้ระดับคะแนนสุดท้าย และนับจำนวนหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว

(๓) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

(ก) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนตาม (๒) เฉพาะในภาคเรียนหนึ่ง ๆ

(ข) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมด และได้ระดับคะแนนตาม (๒) ตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป

ข้อ ๒๖ ผู้ที่ได้ I (Incomplete) เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการประเมินครบทุกครั้ง ต้องรับการประเมินทดแทนส่วนที่ขาดภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้ ให้ถือว่าไม่สามารถเข้ารับการประเมินทดแทนได้ ทั้งนี้ ให้ประเมินทดแทนในรายวิชาที่ไม่สมบูรณ์ให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดให้วิทยาลัยทำการตัดสิ้นผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย ให้วิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๒๗ นักศึกษาต้องรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนครบทุกรายวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเห็นสมควร

ข้อ ๒๘ ให้ระดับคะแนน ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

S หมายถึง ผลการประเมินผ่านเกณฑ์

U หมายถึง ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์

หมวดที่ ๗

การตัดสิ้นผลการเรียน

ข้อ ๒๙ การตัดสิ้นผลการเรียนให้เป็นไปตามนี้ ดังนี้

(๑) ตัดสิ้นผลการเรียนเป็นรายวิชา

(๒) รายวิชาที่มีระดับคะแนนตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่าน และให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

(๓) เมื่อได้ประเมินผลการเรียนแล้ว ปรากฏว่าระดับคะแนนไม่ผ่าน (F) ถ้าเป็นรายวิชาบังคับที่กำหนดให้เรียนในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ถ้าเป็นรายวิชาเลือกจะเรียนซ้ำ หรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

ข้อ ๓๐ การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

(๒) ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้าง ที่กำหนดไว้ให้หลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

(๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) ได้เข้าร่วมกิจกรรมในวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ครบ

๓ ภาคเรียน โดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน และต้องผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรม

หากนักศึกษามีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาที่จัดกิจกรรมในภาคเรียนใดโดยเหตุสุดวิสัย ให้วิทยาลัยพิจารณาผ่อนผันเป็นรายๆ ไป

เมื่อนักศึกษาได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมครบถ้วนในภาคเรียนใด ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร "S" ในระเบียบแสดงผลการเรียนของภาคเรียนนั้น ซึ่งหมายถึง "ผ่าน" หากนักศึกษาได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเลย ให้วิทยาลัยพิจารณาอบงานหรือกิจกรรม ในส่วนที่นักศึกษาผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลาที่วิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๓๑ นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทน ถ้าเป็นรายวิชาเลือกเพื่อประเมินปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้น ให้วิทยาลัยดำเนินการให้เรียนซ้ำหรือเรียนแทนภายในเวลาที่เห็นสมควร

การเรียนซ้ำรายวิชา ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมในกรณีนี้ จะกระทำเมื่อนักศึกษาได้ระดับคะแนนตั้งแต่ C ขึ้นไปเท่านั้น

รายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนแล้วได้ระดับคะแนน F ให้ถือระดับคะแนนต่ำกว่า C ตามเดิม ยกเว้นการได้ระดับคะแนน F ตามข้อ ๒๔ (๒) และข้อ ๒๔ (๓) แห่งระเบียบนี้

ข้อ ๓๒ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๒ ภาคเรียน หรือไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยกิต และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ให้วิทยาลัยพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พ้นสภาพนักศึกษา

เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๔ ภาคเรียน หรือไม่น้อยกว่า ๘๐ หน่วยกิต และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ให้วิทยาลัยพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พ้นสภาพนักเรียน

ข้อ ๓๓ นักศึกษาที่ได้เรียน เรียนซ้ำ หรือเรียนแทนรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน F และระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือเทียบโอนผลการเรียนรู้มาเป็นเวลารวม ๖ ภาคเรียนแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๐ ให้วิทยาลัยพิจารณาว่า ควรให้เรียนต่อไปหรือให้พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งพักการเรียน

ข้อ ๓๔ ให้คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร สำหรับรายวิชาที่เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

หมวดที่ ๘

การพ้นสภาพและคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๕ การพ้นสภาพนักศึกษา ให้ปฏิบัติตามกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ตามข้อ ๓๒ หรือข้อ ๓๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓) ลาออก

(๔) ถึงแก่กรรม

(๕) วิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

ก. ขาดเรียนติดต่อกันเกินกว่า ๑๕ วัน โดยวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียน

ข. ไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบนี้

ค. ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือของทางราชการ หรือประพฤติดีศีลธรรมอย่างร้ายแรง จนเป็นที่เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัย หรือประพฤติดนเป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง

ง. ต้องโทษคดีอาญา โดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

จ. ขาดพื้นฐานความรู้หรือคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ หรือข้อ ๘ แห่งระเบียบนี้ข้อใดข้อหนึ่ง

ข้อ ๓๖ ผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๓๕ (๓), ๓๕ (๕) ก, ๓๕ (๕) ข และข้อ ๔๒ ถ้าประสงค์จะขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้าเรียนในวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องขอคืนต่อวิทยาลัยภายใน ๑ ปี นับแต่วันถัดจากวันพ้นสภาพนักศึกษา เมื่อวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรก็ให้รับเข้าเรียนได้

ข้อ ๓๗ การขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้าเรียนตามข้อ ๓๖ ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ต้องเข้าเรียนภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียน เว้นแต่กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน

(๒) ต้องเรียนตามหลักสูตรที่ใช้อยู่ในขณะนั้น

(๓) ให้นำจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ประเมินได้ไว้ และเป็นรายวิชาที่ยังปรากฏอยู่ในหลักสูตรนี้มานับรวมเพื่อพิจารณาตัดสิ้นการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

หมวดที่ ๕

การพักการเรียน

ข้อ ๓๘ วิทยาลัยอาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการเรียน ได้ตามที่เห็นสมควร เมื่อมีเหตุจำเป็นกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) ได้รับทุนการศึกษาให้ไปศึกษา หรือดูงาน หรือเป็นตัวแทนของวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัย ในการเข้าร่วมประชุมหรือกรณีอื่น ๆ อันควรแก่การส่งเสริม

(๒) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัว

(๓) เหตุจำเป็นอย่างอื่นตามที่วิทยาลัยจะพิจารณาเห็นสมควร

นักศึกษาที่ลาพักการเรียนต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัย แต่ถ้านักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วน สำหรับภาคเรียนนั้นแล้ว ก็ไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้นอีก ถ้านักศึกษาลาพักการเรียน ตั้งแต่ต้นปีเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๑ ปี วิทยาลัยอาจพิจารณารับนักศึกษาอื่นเข้าเรียนแทนที่ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่ขออนุญาตลาพักการเรียน ต้องยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรต่อวิทยาลัย โดยมีผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้ที่บรรลุนิติภาวะจะมีผู้รับรองหรือไม่ก็ได้ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงพักการเรียนได้ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียนตั้งแต่เหตุสุดวิสัย

ข้อ ๔๐ วิทยาลัยอาจสั่งให้นักศึกษาพักการเรียน ได้ โดยปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย
นครพนม

ข้อ ๔๑ การอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการเรียน และการสั่งให้นักศึกษาพักการเรียน ให้วิทยาลัยทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ สำหรับผู้ที่บรรลุนิติภาวะ วิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๔๒ นักศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการเรียน เมื่อทราบครบกำหนดเวลาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียนแล้ว ให้ยื่นคำขอลงกลับเข้าเรียนพร้อมด้วยหลักฐาน การอนุญาตให้ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนต่อคณบดี ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด เมื่อได้รับอนุญาตก็ให้กลับเข้าเรียนได้ หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่เหตุสุดวิสัย

หมวดที่ ๑๐

การลาออก

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรองการลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข้อ ๔๔ นักศึกษาที่ลาออกแล้วได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้ถือว่านักศึกษานั้นมีสภาพนักศึกษามาตั้งแต่ต้นภาคเรียนนั้นทุกประการ

หมวดที่ ๑๑

การจัดการเรียนการสอนรายวิชาปรับพื้นฐาน

ข้อ ๔๕ วิทยาลัยสามารถเปิดทำการสอนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ให้แก่นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพในประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานที่กำหนดไว้ โดยนักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ๆ พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรืออนุญาตให้ไปเรียนจากสถานศึกษาอื่นที่เปิดสอนในรายวิชานั้น ๆ หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากันก็ได้

หมวดที่ ๑๒

หน้าที่ของวิทยาลัย

ข้อ ๔๖ วิทยาลัยต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้

- (๑) ระเบียบแสดงผลการเรียนประจำตัวนักศึกษิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป
- (๒) แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามแบบที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และเก็บรักษาสำเนาไว้ตลอดไป
- (๓) ประกาศนียบัตร
- (๔) สมุดประเมินผลรายวิชา และหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน สมุดบันทึกการฝึกงาน หรือสมุดบันทึกการปฏิบัติงานหรือสมุดรายงานของนักศึกษา
- (๕) ใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษาและใบรับรองผลการเรียน

ข้อ ๔๗ ให้วิทยาลัยรายงานผลการเรียนของนักศึกษา ให้นักศึกษาและผู้ปกครองทราบ
ทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๘ ให้วิทยาลัยออกใบรับรองผลการเรียน และประกาศนียบัตรแก่นักศึกษาโดยปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๔๙ ให้วิทยาลัยเก็บรักษากระดาษคำตอบ และหลักฐานการประเมินผลการเรียนไว้เป็น
เวลาไม่น้อยกว่าสองปีการศึกษา

หมวดที่ ๑๓

การประเมินเทียบโอนรายวิชาและประสบการณ์

ข้อ ๕๐ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอประเมินเทียบโอนความรู้ประสบการณ์ ต้องลงทะเบียน
เพื่อประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ตามวัน เวลา ที่วิทยาลัย/มหาวิทยาลัยกำหนด โดย
ชำระเงินค่าธรรมเนียมตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่
ปรึกษา

ข้อ ๕๑ นักศึกษาจะต้องนำหลักฐานที่เชื่อถือได้ว่า ได้ผ่านการศึกษาอบรม หรือฝึกงาน
หรือทำงาน หรือมีอาชีพในรายวิชาที่ขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ไปแสดง
ประกอบการลงทะเบียนสอบ ก่อนชำระเงินเพื่อลงทะเบียนประเมิน

ข้อ ๕๒ ให้วิทยาลัยมอบหมายให้คณะกรรมการประเมินความรู้และประสบการณ์ เป็น
ผู้จัดทำเครื่องมือประเมินให้ครอบคลุมมาตรฐานและเนื้อหาวิชาที่สำคัญในแต่ละบทเรียน หรือแต่ละ
เรื่อง ของรายวิชา พร้อมกับกำหนดเกณฑ์การประเมินและเกณฑ์การตัดสินผลการประเมินไว้ด้วย
โดยใช้เกณฑ์เช่นเดียวกับการประเมินผลการเรียนรายวิชา

ข้อ ๕๓ คณะกรรมการประเมินควรดำเนินการให้สอดคล้องกับการเรียนการฝึกของรายวิชา
ดังกล่าวหากรายวิชานั้นมีเฉพาะภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติให้ประเมินอย่างเดียว ถ้ามีทั้งภาคทฤษฎี
และภาคปฏิบัติรวมกัน ให้ประเมินทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติควบคู่กันไป บางส่วนอาจประเมิน
เช่นเดียวกับการประเมินผลการเรียนรายวิชาในคณะ โดยอนุโลม

ข้อ ๕๔ กำหนดเวลาทำการประเมินรายวิชา ตามข้อ ๔ ไม่น้อยกว่าเวลาที่กำหนดไว้ใน
หลักสูตร

ข้อ ๕๕ วิทยาลัย กำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมิน และแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

ข้อ ๕๖ การขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ
มหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการเทียบโอนผลการศึกษาและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๕๗ การประเมินเทียบโอนดังกล่าวให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักศึกษาแต่ละราย

หมวดที่ ๑๔

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๘ ให้ใช้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๔๐ พ.ศ. ๒๕๔๒ กับนักศึกษาที่เรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๔๐ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๔๐ (เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๔๖ พ.ศ. ๒๕๔๗ ไปจนกว่านักศึกษาผู้นั้นจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๕๙ วิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ก่อนระเบียบนี้ใช้ บังคับ ให้ถือว่ามิผลสมบูรณ์ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์ ดร. เจริญศักดิ์ โจนฤทธิ์ทิเชษฐ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม

ปฏิบัติหน้าที่แทน นายคสภามหาวิทยาลัยนครพนม