



ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยเป็นการเห็นสมควรกำหนดให้มีระเบียบ เพื่อให้การดำเนินการรวมส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยนครพนม กรณีโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์ กับคณะครุศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ข้อ ๖ (๒) (ข) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนราชการ ส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานของส่วนราชการ ส่วนงานของมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครพนม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะ” หมายความว่า คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

“รองคณบดี” หมายความว่า รองคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์

“ผู้ช่วยผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนมพนมพิทยพัฒน์

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์

“บุคลากร” หมายความว่า คณาจารย์และบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์

“คณาจารย์” หมายความว่า คณาจารย์ของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการวินิจฉัย ออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้โรงเรียน เป็นหน่วยงานเทียบเท่าภาควิชา มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานในสังกัดคณะครุศาสตร์

ข้อ ๗ ให้คณะและหน่วยงานที่อยู่ในสังกัด มหาวิทยาลัย ส่งเสริมสนับสนุนงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อประกันคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๘ ให้โรงเรียนจัดการศึกษาและการบริหารเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) จัดการศึกษาปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เด็กและเยาวชน ให้มีมาตรฐานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากลและบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

(๒) เป็นแหล่งศึกษา วิจัย และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา รวมทั้งสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านวิชาการ ระหว่างอาจารย์ นักเรียน บุคลากร และหน่วยงานอื่น ที่จะส่งผลให้นักเรียนเป็นผู้ใฝ่ความรู้ คู่คุณธรรมอย่างแท้จริง

(๓) เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติการสอน สร้างประสบการณ์วิชาชีพครู ประสบการณ์การบริหาร และเป็นห้องปฏิบัติการทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นแหล่งผลิตนักเรียนที่มีคุณภาพ โดยการเตรียมพื้นฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษาอื่น รวมทั้งมีศักยภาพเบื้องต้นในการประกอบอาชีพ และเป็นประชากรที่มีคุณภาพ

(๕) เป็นต้นแบบของโรงเรียนที่มีคุณภาพสูง และขยายผลของรูปแบบการจัดการศึกษาไปสู่โรงเรียนในเครือข่าย ในพื้นที่จังหวัดนครพนมและพื้นที่อื่น

(๖) เป็นสถานศึกษาของบุตรบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ยังคงปฏิบัติงานในปัจจุบัน อันเป็นการส่งเสริมสวัสดิการ และแรงจูงใจ ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

ข้อ ๙ ให้โรงเรียนจัดการศึกษาในระบบ หรือนอกระบบ ตามความพร้อม

ข้อ ๑๐ ให้โรงเรียนจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) การศึกษาระดับปฐมวัย
- (๒) การศึกษาระดับประถมศึกษา
- (๓) การศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ข้อ ๑๑ โรงเรียนอาจแบ่งหน่วยงานย่อย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนราชการ ส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานของส่วนราชการ ส่วนงานของมหาวิทยาลัย นครพนม และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๒

การบริหารและการดำเนินงาน

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้ง “คณะกรรมการบริหารโรงเรียน” ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ประจำคณะ โดยประกอบด้วย

- (๑) คณบดีเป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียน จำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนคณาจารย์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๖) รองผู้อำนวยการ ที่ประธานกรรมการมอบหมาย จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ การได้มาและการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประจำคณะ และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ตาม (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

กรณีมีกรรมการตามวรรคหนึ่ง ว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง กรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ ให้คณะกรรมการบริหารโรงเรียนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะนโยบายและแผนการพัฒนาในด้านต่าง ๆ แก่โรงเรียน
- (๒) เสนอแนวทางเกี่ยวกับการบริหารจัดการภายใน
- (๓) เสนอแนวทางและพิจารณาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเสนอขอกำหนดตำแหน่ง และ ผลงานของบุคลากร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียน ตามนโยบาย แผน และมาตรฐานการประกันคุณภาพ การศึกษา ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย
- (๕) พิจารณาการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ
- (๗) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการ
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะและมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ในโรงเรียนให้มีผู้อำนวยการ เป็นผู้บังคับบัญชา มีอำนาจและหน้าที่กำกับ ดูแล บังคับบัญชา บุคลากรปฏิบัติราชการโรงเรียน และรับผิดชอบการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง และนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการตามวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ที่มีความสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามที่ คณะกรรมการประจำคณะเสนอ และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ให้มีรองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการจำนวนตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อปฏิบัติ หน้าที่และรับผิดชอบงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ให้อธิการบดีแต่งตั้ง โดยคนบตีเป็นผู้เสนอ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ ต้องเป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม และมี คุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา หรือองค์การวิชาชีพชั้นสูงที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารที่ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าหัวหน้างานในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองไม่น้อยกว่าสองปี

ข้อ ๑๕ การได้รับเงินค่าตอบแทน เงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใดของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามประกาศของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ผู้อำนวยการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัย และ ของทางราชการ

(๒) จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น

(๓) ควบคุม กำกับดูแลบุคลากร การเงินและบัญชี การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของ มหาวิทยาลัย ที่อยู่ในความควบคุมของโรงเรียน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของ มหาวิทยาลัย และของทางราชการ

(๔) จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผล การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

(๕) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพ

(๖) เป็นผู้แทนในกิจการทั่วไปของโรงเรียน

(๗) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน และคณะ

(๘) เป็นหัวหน้าสถานศึกษาตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะและมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งเกินกว่า ๒ วาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๗) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่
- (๘) เมื่อรวมหรือยุบเลิกโรงเรียน
- (๙) เหตุอื่นตามที่คณะกรรมการประจำคณะเสนอมหาวิทยาลัย

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งให้รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ พ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองผู้อำนวยการ เป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองผู้อำนวยการหลายคน ให้รองผู้อำนวยการ ซึ่งผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้อำนวยการในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้คณบดีเสนออธิการบดี แต่งตั้งผู้ที่เหมาะสมคนหนึ่ง เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ แต่ผู้นั้นจะทำหน้าที่รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการตามวรรคนี้ ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ก่อนที่ผู้อำนวยการดำรงตำแหน่งจะครบวาระ ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ให้คณะกรรมการประจำคณะเสนออธิการบดีเพื่อดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้อำนวยการ

กรณีตำแหน่งผู้อำนวยการว่างลง ให้คณะกรรมการประจำคณะเสนออธิการบดีเพื่อดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้อำนวยการ ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ว่างลง

ข้อ ๑๙ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการทุกปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด

หมวด ๓

บุคลากร

ข้อ ๒๐ ประเภท ตำแหน่ง และการกำหนดตำแหน่งของบุคลากร ให้เป็นไปตามการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

ระบบการศึกษา

ข้อ ๒๑ ระบบการศึกษา การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน การตัดสิน ผลการเรียน การสำเร็จการศึกษา ตลอดจนการโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย หรือที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๒ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย หรือที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๕**การเงิน การบัญชี พัสดุ และงบประมาณ**

ข้อ ๒๓ โรงเรียนอาจมีรายได้ ดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

(๒) เงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้

(๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เงินรายได้และผลประโยชน์อื่น จากการดำเนินการของโรงเรียน

(๔) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ หรือเงินสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ

(๕) ดอกผลและผลประโยชน์อันเกิดจากการจัดการรายได้ตาม ๑) ถึง ๔)

ข้อ ๒๔ การบริหารงบประมาณ การเงินและบัญชี พัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย หรือที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๖**การประกันคุณภาพและการประเมิน**

ข้อ ๒๕ ให้โรงเรียนมีการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานระดับชาติหรือนานาชาติ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗**บทเฉพาะกาล**

ข้อ ๒๖ ให้โอนบรรดากิจการ บุคลากร ทรัพย์สิน งบประมาณ รายได้ หนี้ สิทธิ ภาระผูกพัน และอัตรากำลัง ของโรงเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนมว่าด้วยการบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๙ มาเป็นของคณะครุศาสตร์ ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุเมธ แยมุ่น)

ประธานคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม

หมายเหตุ : เหตุผลในการออกระเบียบฉบับนี้ เนื่องจาก คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบการรวมส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยนครพนม กรณีโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์ กับคณะครุศาสตร์