



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการมหาวิทยาลัยนครพนม

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยนครพนม

“พนักงานราชการ” หมายความว่า พนักงานราชการมหาวิทยาลัยนครพนม

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และมีข้อขัดข้องใดในข้อบังคับที่กำหนดไว้ อย่างชัดเจน สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์หรือวิธีการเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.บ.ม.” ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนสามคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนผู้บริหาร จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้แทนบุคลากรจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ
- (๖) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๘) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้อำนวยการกองหรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ โดยจัดทำเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ มีดังนี้

(๑) กรรมการตามข้อ ๖ (๒) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเลือกกันเอง โดยพิจารณาจากผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล วินัย กฎหมาย และด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

(๒) กรรมการตามข้อ ๖ (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกจากรายชื่อที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอ และจากรายชื่อที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งมิใช่ผู้บริหารเสนอ โดยคำนึงถึงผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล วินัย กฎหมาย และด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

(๓) กรรมการตามข้อ ๖ (๔) ให้อธิการบดีเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีจำนวนหนึ่งคน และให้คณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดีเลือกกันเองให้ได้ผู้แทนผู้บริหารจำนวนสี่คน

(๔) กรรมการตามข้อ ๖ (๕) ให้แต่งตั้งจากบุคลากรสายผู้สอนจำนวนสองคนและบุคลากรสายสนับสนุนอีกจำนวนสองคน ซึ่งมหาวิทยาลัยทำการสรรหาตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ (๒) และ (๓) ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ (๔) และ (๕) ให้อธิการบดีเป็นผู้ดำเนินการ

ข้อ ๘ ให้กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) มีวาระสองปี นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระกรรมการตามข้อ ๖ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้นๆ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๗) อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

ในกรณีกรรมการที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้สภามหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อแต่งตั้งกรรมการแทน และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๙ ก.บ.ม. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เห็นชอบการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๒) พิจารณากลับกรอกรออบอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น และอัตราเงินเดือนของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๓) พิจารณาดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๔) กำหนดนโยบายและแผนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๕) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องวินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่อยู่ในอำนาจของสภามหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณากลับกรรณหลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของ ก.บ.ม. เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

กรณีที่ไม่แน่ใจว่าเรื่องใดเป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม. หรือไม่ ให้อธิการบดีขอความเห็นจากสภามหาวิทยาลัย

อำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม. ตามข้อนี้ กรณีที่มีข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องใดกำหนดไว้ ก็ต้องอยู่ภายใต้ข้อบังคับหรือระเบียบนั้น ๆ ด้วย แล้วแต่กรณี

การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการใด ๆ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ต้องจัดทำเป็นประกาศ ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยไม่ชักช้า ประกาศดังกล่าวให้แจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบด้วย ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยเห็นว่าประกาศดังกล่าวขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือไม่สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยอาจเพิกถอนหรือยกเลิกประกาศดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๑๐ การประชุมของ ก.บ.ม ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่ง จึงจะเป็นองค์ประชุม การประชุมของ ก.บ.ม. ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการประชุม ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ ตามความจำเป็นได้

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายทำหน้าที่แทน ถ้าไม่มีการมอบหมายหรือมีการมอบหมาย แต่รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

การประชุมของ ก.บ.ม หากมีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับตัวกรรมการผู้ใดโดยเฉพาะ หรือญาติสายตรงของกรรมการผู้นั้นมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณา ให้กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิร่วมประชุม และให้ถือว่า ก.บ.ม ประกอบด้วยกรรมการทุกคนที่มีสิทธิร่วมประชุม

ในกรณีที่กรรมการพ้นตำแหน่งก่อนครบวาระ และยังมีได้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๑ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานกรรมการถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๒ ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ ถ้ามีความเห็นแย้งให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยเสนอความเห็นแย้งเป็นหนังสือก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลต่อไปอีกไม่เกินเก้าสิบวัน หรือจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร. ภาวิช ทองโรจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม